

平成 30 年度
公益財団法人那珂川町教育文化振興財団 職員募集要項

1. 採用予定人数及び職種

職 種	採用予定人数	職務内容
財団正職員	1 名	図書司書の職務に従事（一般事務に従事することがあります）

(注)成績が基準に満たない場合は、合格者なしとなる場合があります。

2. 受験資格等

(1) 司書資格

司書資格を取得し、公立図書館での平成 30 年 4 月 1 日時点で 10 年以上の勤務経験を有していること。

(2) 運転免許

普通自動車免許を有している人又は平成 30 年 3 月 31 日までに取得見込みの人。

(2) 年齢

昭和 53 年 4 月 2 日から昭和 63 年 4 月 1 日までに生まれた人
(平成 30 年 4 月 1 日時点で 30 歳から 40 歳まで)

3. 試験の日程及び会場

	試 験 日 時	試験種目	試 験 会 場
第 1 次試験	平成 30 年 1 月 15 日(月) 午前 10 時から(予定)	・論文試験 60 分 ・集団面接 1 組 30 分 程度 (予定)	ミリカローデン那珂川 筑紫郡那珂川町仲 2 丁目 5 番 1 号
第 2 次試験	平成 30 年 2 月 5 日(月) 午前 10 時から(予定) ※第 1 次試験合格者に通知 します。	・個別面接試験	ミリカローデン那珂川 筑紫郡那珂川町仲 2 丁目 5 番 1 号

4. 試験の方法

	試 験 種 目	内 容
第 1 次試験	・論文試験	文章による表現力、課題に対する理解力等の能力についての論文試験 (60 分)
	・集団面接試験	主として人物についての集団面接による試験 (30 分)
第 2 次試験	・面接試験	主として人物についての個別面接による試験

5. 受験手続き

(1) 履歴書（当財団指定のもの）の請求

「履歴書」は、公益財団法人那珂川町教育文化振興財団（ミリカローデン那珂川）総務課で配布します。 ※窓口受付時間 午前9時から午後10時まで（月曜日を除く）

なお、「履歴書」を郵便で請求される場合は、封筒の表に「職員採用試験履歴書請求」と朱書きし、120円切手を貼り、あて先を明記した返信用封筒【角2号封筒、A4版サイズ】を同封し、公益財団法人那珂川町教育文化振興財団 総務課に請求してください。ホームページからもダウンロードできます。

(2) 受験申込の受付

①受付期間 平成29年11月21日（火）～12月22日（金）

午前9時から午後10時まで（月曜日を除く）

※「履歴書」に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼り提出してください。郵送の場合は、平成29年12月22日（金）必着で、書類が完備しているもの限り受付ます。書類に不備がある場合は、再提出となりますので、早めに郵送してください。

②受付場所 公益財団法人那珂川町教育文化振興財団 総務課

（ミリカローデン那珂川本館）

③提出書類

<志望者>

・履歴書（当財団指定のもの）・・・1通

・ハガキ(62円切手貼付)・・・1枚（受験票となりますので、記入しないでください。）

<第1次試験

・司書資格取得証明書

合格者のみ> ・普通自動車免許証の写し

・各種資格がある人は、証明書類の写しを添付のこと。

※提出書類は、返却いたしません。

(3) 受験票の交付

受験票は、受付期間終了後、申込書を整理のうえ郵送します。

平成30年1月10日（水）までに受験票が到着しないときは、直ちに公益財団法人那珂川町教育文化振興財団 総務課まで連絡してください。また、受験票を紛失した場合は、事前に総務課まで連絡し、試験当日の試験開始30分前までに再交付を受けてください。

6. 合格者の発表

(1) 第1次試験 平成30年1月下旬（予定）

(2) 第2次試験 平成30年2月中旬（予定）

いずれもミリカローデン那珂川前掲示板およびホームページ上に掲示します。また、合格者のみ文書で通知しますが、郵便事故等のため延着又は不着となる場合がありますので、必ず掲示板又はホームページにて確認してください。なお、電話による問い合わせには、お答えいたしません。

7. 合格から採用まで

合格者は、平成30年4月1日に採用される予定です。なお、受験資格がないこと、又は提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消します。

8. 勤務条件等

(1) 給与、諸手当等

初任給は、最終学歴区分により次のようになります。(平成29年10月1日現在)

- ・大学卒（勤務経験10年） 235,100円程度
- ・短大卒（勤務経験10年） 226,200円程度

※従前に職務経験がある場合は、職務経験年数などにより加算される場合があります。

この他、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当などがそれぞれの条件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間

- ・4交代制 A勤務 午前9時30分から午後6時まで
B勤務 午前9時50分から午後6時20分まで
C勤務 午前9時から午後5時30分まで
D勤務 午前11時50分から午後8時20分まで
- ・土曜日及び日祝祭日の勤務及び時間外勤務あり

(3) 休日・休暇

休館日（月曜日。月曜日が祝日のときは翌日）と1週間に1日及び年末年始が休日となります。その他、年次有給休暇、特別休暇などがあります。

9. その他

- (1) 試験当日は午前9時50分から試験内容の説明を行いますので、それまでに着席できるようにお願いします。
- (2) 試験当日持参するものは、次のとおりです。
受験票・筆記用具（シャープペン又は鉛筆及び消しゴム）及び必要があれば昼食。
- (3) 時計は、時計機能だけのものを使用してください。
- (4) 携帯電話等の電源は必ず切ってください。

10. 問合せ先

〒811-1253

福岡県筑紫郡那珂川町仲2丁目5番1号

公益財団法人那珂川町教育文化振興財団

総務課

電話 092-954-2211