

決	事務		総務			課		受	
裁	局長		課長					付	

様式第1号(第7条関係)

<p>ミリカローデン那珂川利用(変更)許可申請書</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p>公益財団法人那珂川市教育文化振興財団 代表理事 日下部 成邦 様</p> <p style="text-align: right;">申請者 住所 〒 _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">団体名 _____</p> <p style="text-align: right;">氏名 _____</p> <p style="text-align: right;">電話 _____</p>									
利用日時	平成 年 月 日 (曜日) 時から 時まで								
利用施設名	利用料(文化団体等 / 企業等 / 宣伝・販売等)		区分	時間	利用料				
	施設				円				
	冷暖房				円				
	冷暖房		利用時間 : ~ :	附属設備・備品等	舞台		円		
附属設備及び備品等				照明		円			
				音響		円			
				楽器		円			
				その他		円			
特別設備			合計		円				
利用責任者	住所 〒 _____		備考						
	(Tel _____)								
	団体名 _____								
	代表者 _____								
利用目的(具体的に)			台帳記入		電算入力				
			予約番号	201400					
申請内容について第三者に伝えることを承諾します。			はい	いいえ	代金納入	現金・振込	・	・	入金確認印
チラシ・広告等の有無			有	・	無	現金・振込	・	・	入金確認印
入場予定人数	人		施設利用						
入場料	円 ・ 無料		前回利用した ・ 初めて						

※ 入場料が異なるときは、それぞれの金額を記入してください。